

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА  
АХТУБИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 05 октября 2022 г.

№ 46/152

**Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Ахтубинского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»**

В соответствии со статьей 14.1, частями 4, 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Ахтубинского сельского поселения в соответствии, сельская Дума Ахтубинского сельского поселения , **р е ш и л а**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Ахтубинского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Признать утратившими силу Решение Сельской Думы Ахтубинского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области от 30 января 2020 г. № 8/36 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Ахтубинского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О

развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Ахтубинского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

4. Настоящее решение вступает в законную силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Ахтубинского сельского поселения В.В. Рыбникова.

Глава Ахтубинского  
сельского поселения



В.В. Рыбников

Утверждено  
решением сельской Думы  
Ахтубинского сельского  
поселения от 05 октября 2022 г.  
№ 46/152

**Порядок  
формирования, ведения и обязательного опубликования перечня  
муниципального имущества Ахтубинского сельского поселения,  
свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного  
ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав  
субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного  
частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О  
развитии малого и среднего предпринимательства в Российской  
Федерации»**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Ахтубинского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее именуется - Перечень), в целях предоставления муниципального имущества Ахтубинского сельского поселения, в том числе земельных участков, находящихся в собственности Ахтубинского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее именуется - муниципальное имущество), во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее именуются - физические лица, применяющие специальный налоговый режим).

2. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

1) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный

налоговый режим);

- 2) муниципальное имущество не ограничено в обороте;
- 3) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- 4) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
- 5) в отношении муниципального имущества не принято решение в установленном порядке о предоставлении его иным лицам;
- 6) муниципальное имущество не включено в программу приватизации (продажи) муниципального имущества на текущий финансовый год и на плановый период;
- 7) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- 8) муниципальное имущество не включено в перечень муниципального имущества Ахтубинского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям.

В Перечень не вносятся сведения о земельных участках, предусмотренных подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации (за исключением сведений о земельных участках, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства), а также земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются решением сельской Думы Ахтубинского сельского поселения (далее именуется - уполномоченный орган) об утверждении Перечня или о внесении в него изменений, принятым в форме постановления местной администрации, на основе предложений органов государственной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления Ахтубинского сельского поселения, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим (далее именуются - предложения).

Предложения представляются по форме, утвержденной в приложении к настоящему Порядку.<sup>1</sup>

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10<sup>2</sup>

<sup>1</sup>Форма предложения разрабатывается органом местного самоуправления самостоятельно.

<sup>2</sup>Органом местного самоуправления может быть установлен иной срок.

календарных дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр объектов муниципальной собственности.

Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением сельской Думой Ахтубинского сельского поселения.

4. Рассмотрение предложения осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

1) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;

2) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пункта 6 настоящего Порядка;

3) об отказе в учете предложения о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень, если указанное в нем муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

4) об отказе в учете предложения об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пункта 6 настоящего Порядка.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения уполномоченный орган направляет инициатору предложения мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

6. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в следующих случаях:

1) если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, не поступило:

ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2) если в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

3) если право собственности на муниципальное имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

7. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

8. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме. Сведения о муниципальном имуществе группируются в Перечне по видам имущества (недвижимое имущество, в том числе единый недвижимый комплекс; движимое имущество).

9. Уполномоченный орган обеспечивает:

1) обязательное опубликование Перечня и внесенных в него изменений в бюллетене официальный Вестник - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

2) размещение Перечня и внесенных в него изменений на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе в форме открытых данных) администрации Ахтубинского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
Ахтубинского сельского поселения  
Среднеахтубинского муниципального района  
от 03 октября 2022 г. № 46/152

**ПЕРЕЧЕНЬ**

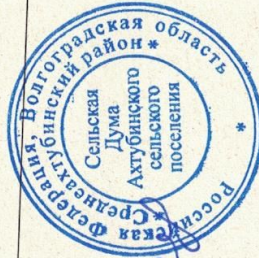
**Муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»**

| Наименование органа  | Почтовый адрес  | Ответственное структурное подразделение        | Ф.И.О. исполнителя         | Контактный номер телефона | Адрес электронной почты   | Адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с размещенным перечнем (изменениями, внесенными в перечень) |
|--|---|--|----------------------------|---------------------------|---------------------------|---|
| Администрация Ахтубинского сельского поселения<br>Среднеахтубинского муниципального района | Волгоградская область,<br>Среднеахтубинский район, п. Колхозная Ахтуба, ул. Центральная, 11/2 | Администрация Ахтубинского сельского поселения | Имашева Асыланым Какашевна | 884479 7-65-54            | ahhtubinskoe.sp@yandex.ru | <a href="http://www.ahhtubinskoe.ru/">http://www.ahhtubinskoe.ru/</a>   |





| Указать одно из значений: в перечне изменений в перечни) | Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне) |               | Реквизиты документа |
|--|---|---------------|---------------------|
|  | Наименование органа, принявшего документ  | Вид документа |                     |
| 39   | 40  | 41            | Дата<br>42          |
| -  | -   | -             | Номер<br>43         |
|  |   |               |                     |



Глава Ахтубинского сельского поселения  
Среднеахтубинского муниципального района

В.В. Рыбников